

**Общество с ограниченной ответственностью «АвтоКласс»
Автошкола «АвтоКласс»**

УТВЕРЖДЕНО

**Решением педагогического совета
Автошколы «АвтоКласс»**

От 10 января 2017 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «АвтоКласс»



О.Г. Якимова

10 января 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Автошколе «АвтоКласс»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурное подразделение ООО «АвтоКласс» Автошкола «АвтоКласс», в дальнейшем Автошкола, создано на основании Устава ООО «АвтоКласс» и в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Юридический адрес Автошколы: Республика Татарстан, 423570, город Нижнекамск, проспект Химиков, дом 57, помещение 327.

1.3. Место нахождения Автошколы:

- Республика Татарстан, город Нижнекамск, улица Студенческая, дом 14а;
- Республика Татарстан, город Нижнекамск проспект Химиков дом 18 корпус 2.

1.4. Целью создания Автошколы является реализация Программы по подготовке водителей транспортных средств категории «А», «А1», «В», «М» в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки РФ, и согласованными с Министерством транспорта РФ и департаментом обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Лицензирование образовательной деятельности «Автошкола» ООО «АвтоКласс» осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.
ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

2.1. Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, рабочими программами и расписанием занятий.

2.3. Типы и виды реализуемых программ:

- профессиональная подготовка водителей категории «В»,

Реализация Программы начинается с момента получения лицензии.

3.ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение ведется на русском языке.

3.2. Реализация образовательной Программы и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется Учредителем.

3.3. На обучение подготовки водителей по категории «В», принимаются лица в возрасте старше 17 лет.

3.4. Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления и заключения двухстороннего договора. Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения двухстороннего договора.

3.5. При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с Положением об Автошколе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Автошколы.

3.6. Прием производится в соответствии с утвержденными правилами приема граждан в Автошколу «АвтоКласс».

3.7. Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующей квалификации.

3.8. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора ООО «АвтоКласс»

3.9. Профессиональная подготовка водителей категории «А», «А1», «В», «М» осуществляется по учебному плану и Программе профессиональной подготовки водителей, введенным в действие в установленном порядке.

Сроки обучения определяются в соответствии с выданной лицензией.

3.10. Для теоретического обучения оборудован класс согласно установленным требованиям в вышеуказанной Программе, для обучения практическому вождению оборудован автодром.

3.11. Занятия проводятся согласно утверждаемого расписания. Для текущего и промежуточного контроля успеваемости, а также и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал.

3.12. Промежуточная аттестация в форме зачета осуществляется по дисциплинам: «Основы законодательства в сфере дорожного движения» (по темам 1-11), «Устройство и техническое обслуживание транспортных средств».

3.13. Обучение ведется по очной форме обучения.

3.14. Занятия по отработке навыков вождения проводятся на автодроме и учебных маршрутах, согласованных с ОГИБДД г. Нижнекамска и г. Набережные Челны.

3.15. Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве оборудованном:

- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза;
- зеркалами заднего вида для обучающихся;
- опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

3.16. Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания учащихся.

3.17. Для контроля успеваемости и успеваемости занятий по практическому вождению на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка по вождению.

3.18. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.19. По окончании обучения проводится внутренний экзамен (итоговая аттестация): комплексный экзамен по дисциплинам: «Основы безопасного управления транспортным средством», «Основы законодательства в сфере дорожного движения» и экзамен по практическому вождению. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.

3.20. Результаты экзаменов оцениваются отметками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

3.21. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по дисциплинам и практическому вождению.

Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

3.22. Обучающимся, сдавшим внутренние экзамены, выдается свидетельство установленного образца, а также формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ОГИБДД с предоставлением учебного транспорта.

3.23. Режим занятий устанавливается следующий:

Начало теоретических занятий – 18-00 час., окончание – 20-00 час.

Перерыв между уроками – не менее 10 минут.

Продолжительность одного урока – 45 минут, допускается спаривание уроков продолжительностью не более 90 минут.

3.24. Отчисление из Автошколы осуществляется при полном освоении Программы профессиональной подготовки с выдачей свидетельства, а также может быть произведено на основании заявления родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего обучающегося, в случае невыполнения требований Положения об Автошколе, нарушения договора и правил внутреннего распорядка, не внесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

3.25. Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным положением об оказании платных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АВТОШКОЛОЙ

Управление Автошколой строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления Автошколой являются: Педагогический совет (далее по тексту – Педагогический совет).

4.1. Руководство Автошколой осуществляется непосредственно директором ООО «АвтоКласс».

4.2. К компетенции директор ООО «АвтоКласс» относится:

- 4.2.1. Определение основных направлений деятельности Автошколы;
- 4.2.2. Формирование предложений для учредителей по изменению Устава;
- 4.2.3. Назначение и увольнение работников Автошколы;
- 4.2.4. Утверждение штатного расписания;
- 4.2.5. Установление размеров зарплаты и премирования работников;
- 4.2.6. Утверждения положения об оплате труда работников Автошколы;

4.3. Руководство Автошколой осуществляет директор ООО «АвтоКласс», назначаемый в установленном порядке на основании трудового договора.

4.4. Исполнительное руководство осуществляет менеджер Автошколы:

- разрабатывает договоры;
- определяет обязанности персонала Автошколы;

- разрабатывает должностные инструкции работников Учреждения;
- разрабатывает учебно-планирующую документацию и расписание занятий;
- готовит приказы о зачислении и отчислении обучающихся;
- осуществляет иные предусмотренные действующим законодательством полномочия для менеджера.

4.5. В Автошколе создается и действует в качестве органа самоуправления Педагогический совет. В Педагогический Совет входят все инженерно-педагогические работники Автошколы. В Педагогический Совет также входит заместитель директора Автошколы.

Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является директор Автошколы.

4.6. Педагогический Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в шесть месяцев. Педагогический Совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического Совета.

Педагогический Совет собирается на свои заседания его Председателем. Педагогический совет может быть собран по инициативе его Председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического Совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического Совета.

4.7. К компетенции Педагогического Совета Образовательного учреждения относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие Положения Автошколы, внесение в него изменений и дополнений;
- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Автошколы и иных локальных актов;
- принятие решения о переводе обучающихся в другие организации, осуществляющие обучение по аналогичным программам в соответствии с действующим законодательством;
- принятие решения об исключении обучающихся, достигших возраста 17 лет, из Автошколы за совершение противоправных действий и грубые и неоднократные нарушения Положения об Автошколе;
- решение вопроса о поощрении и применении дисциплинарных взысканий к обучающимся, в пределах своей компетенции;
- контроль за выполнением ранее принятых решений Педагогического Совета.

Грубыми нарушениями считаются: систематическое непосещение учебных занятий (теоретических и практических), нарушения прав обучающихся и работников или

нормального функционирования Автошколы при дальнейшем пребывании обучающегося в Автошколе.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим Положением;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, Положение об Автошколе, Договор;
- бережно относиться к имуществу Автошколы;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Автошколы;
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Взаимоотношения Автошколы и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между ООО «АвтоКласс» и обучающимися или их родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

5.4. Права и обязанности каждого работника Автошколы определяются заключенными трудовыми договорами, а так же должностными инструкциями.

Отношения работников Автошколы регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.5. Работники Автошколы имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на получение пенсии в установленном порядке;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития Автошколы, а также в работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Автошколы.
- иные права предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Работники Автошколы обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты Автошколы;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Автошколы;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Автошколы;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательных Учреждений.

5.7. Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

5.8. Родители (законные представители) имеют право:

- представлять интересы несовершеннолетнего;
- получать информацию о работе Автошколы в установленном законодательством порядке;
- заключать и расторгать договор, заключенный с ООО «АвтоКласс» на оказание платных образовательных услуг в Автошколе;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ и Положением об Автошколе.

5.9. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, предусмотренные и установленные Положением об Автошколе, договором и локальными актами ООО «АвтоКласс» для Автошколы;
- оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними, обучающимися образовательных услуг;
- соблюдать условия заключенного с ООО «АвтоКласс» договора;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АВТОШКОЛЕ

6.1 Локальными актами являются:

- приказы директора;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - положение о премировании и оплате труда;
 - положение об оказании платных образовательных услуг;
- и другие правила и положения разработанные на основании действующего законодательства.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ОБ АВТОШКОЛЕ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОШКОЛЫ.

7.1 Вопросы внесения изменений и дополнений в Положение об «Автошколе» решаются Директором ООО «АвтоКласс» и утверждаются его приказом.

7.2. Решение о реорганизации и ликвидации Автошколы принимают Учредители в установленном законодательством порядке.